

QUE SI Y QUE NO PUEDO HACER EN MI

# Correo Electrónico



✓  
**SI**

Evita contraseñas fáciles de adivinar y no las reutilices en otras cuentas.

Sospecha de **archivos adjuntos o enlaces** en correos electrónicos de remitentes desconocidos.

Asegúrate de verificar con el departamento de TI que cuentas con las **versiones más recientes de tu aplicación de correo y antivirus.**

Si recibes un correo electrónico sospechoso, **repórtalo con tu departamento de TI** para que puedan investigar.

**Mantente informado sobre las últimas amenazas** de ciberseguridad y cómo protegerte.

✗  
**NO**

Evita propagar **correos electrónicos sospechosos** o con información falsa.

Proporciones **información confidencial** como contraseñas o datos bancarios a través del correo electrónico.

Aceptes **correos de remitentes desconocidos u ofertas demasiado buenas** para ser verdad.

**No compartas tu contraseña** del correo corporativo con nadie, y evita usarla en otros sitios web.

Evita revisar tu correo corporativo en **dispositivos públicos** o que no tengan antivirus actualizado.

Tu correo electrónico es clave para acceder a la información de la empresa.  
**¡Asegúrate de protegerlo como un experto!**

TU LOGO AQUÍ